**实验室借用校内申请表**

系（部）： （盖章）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | 姓 名 |  | 联系方式 |  |
| 用途 | 活动名称 |  | 参加人数 |  |
| 使用期限 |  月 日 时— 月 日 时 |
| 使用要求 | 拟借实验室名称 |  |
| 环境要求 |  |
| 申请人承诺 | 1.严格遵守实验室关于使用软硬件、数据库等有关设备的规定，严格按照申请时的使用目的和范围进行应用，否则将承担相应责任； 2.遵守学院治安管理规定，确保安全使用。若因申请人管理和使用不当造成安全事故，申请人自行承担责任； 3.遵守学院资产管理规定，损坏设备设施按规定赔偿。 申请人(签名)：  日 期：  |
| 系（部）负责人审核意见 |  系（部）负责人（签名）：  日 期：  |
| 实践教学中心审核意见 |  负责人（签名）：  日 期：  |
| 备注 |  |

 填表日期：